SANATANA DHARMA COLLEGE

ALAPPUZHA

Affiliated to the University of Kerala

Reaccredited by NAAC with A+ grade

CRITERION 6

GOVERNANCE, LEADERSHIP AND MANAGEMENT

6.1.1 Institutional Vision and Leadership

Minutes of Other Academic and Administrative Bodies

a) PTA

Annual Meeting 2021-2022

എസ്.ഡി.കോളേജ്, ആലപ്പുഴ

പി.ടി.എ 2021-22

വാർഷിക പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ട്

ആലപ്പുഴ സനാതനധർമ്മ കലാലയത്തിന്റെ പ്ലാറ്റിനം ജൂബിലി വർഷത്തിൽ പി.ടി.എ യുടെ ചുമതല വഹിക്കാൻ സാധിച്ചതിന്റെ കൃതാർത്ഥത നിർവാഹക സമിതിക്കുവേണ്ടി ആദ്യം തന്നെ രേഖപ്പെടുത്തുന്നു. അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥി രക്ഷാകർതൃ ബന്ധത്തെ ഏകോപിപ്പിക്കുവാനും വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രയോജനപ്രദമാകും വിധത്തിൽ പാഠ്യപാഠ്യേതര പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ക്രിയാത്മകമായി ഇടപെടുവാനും പി.ടി.എ ശ്രമിച്ചിട്ടുണ്ട്. അക്കാദമിക ആവശ്യങ്ങളിലും ഭൗതികസൗകര്യങ്ങളിലും സാങ്കേതിക പരിഷ്കാരങ്ങളിലും സമയോചിതവും സുചിന്തിതവുമായ തീരുമാനങ്ങളെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കാൻ ഈ അധ്യയനവർഷത്തിൽ പി ടി എ യ്ക്ക് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നത് അഭിമാനത്തോടെയും നന്ദിപൂർവവും ഓർമിക്കുന്നു. ഈ വർഷത്തെ പി ടി എ യുടെ പ്രധാന പ്രവർത്തനങ്ങളെ സംക്ഷിപ്തമായി ഇവിടെ അവതരിപ്പിക്കുന്നു.

കഴിഞ്ഞ വർഷത്തിന്റെ തുടർച്ചയായി കോവിഡ് മഹാമാരിയുടെ ഭീഷണിയിലാണ് ഈ അധ്യയന വർഷവും ക്ലാസുകൾ ആരംഭിച്ചത്. ഓൺലൈൻ ക്ലാസുകൾ തുടരേണ്ട സാഹചര്യം ഉണ്ടായിരുന്നതിനാൽ അധ്യാപകരുടെ ജോലിഭാരം കൂടുതലുള്ള വിഭാഗങ്ങളിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതനുസരിച്ച് ഏപ്രിൽ മാസത്തിൽ പൂർണമായും മേയ് മാസത്തിൽ ഭാഗികമായും അതിഥി അധ്യാപകരെ തുടരാൻ തീരുമാനിച്ചു. ജൂണിൽ വീണ്ടും റെഗുലർ ക്ലാസുകൾ ആരംഭിക്കുകയും ഗവ. ഗസ്റ്റ് നിയമനം വൈകുകയും ചെയ്തപ്പോഴും പി.ടി.എ നിയമിച്ച ഗസ്റ്റ് അധ്യാപകർ തുടർന്നിരുന്നു. ഗവ. ഗസ്റ്റ് നിയമനവും സ്ഥിര നിയമനവും ആയതോടെ അധികമണിക്കൂറുകൾ ഉള്ള വിഭാഗങ്ങളിൽ മാത്രമേ പി.ടി.എ ഗസ്റ്റ് അധ്യാപകർ തുടരുന്നുള്ളൂ. വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഓൺലൈൻ ക്ലാസിന്റെ പരിമിതിയെ മറികടക്കാൻ സഹായിക്കുന്നതിനും ശാസ്ത്രവിഷയങ്ങളിലെ പ്രാക്ടിക്കൽ പരിശീലനത്തിനും പ്രാധാന്യം കൊടുത്തുകൊണ്ടാണ് പി.ടി.എ. ഗസ്റ്റ് അധ്യാപക നിയമനത്തിൽ തീരുമാനമെടുത്തത്.

കലാലയത്തിന്റെ പ്ലാറ്റിനം ജൂബിലി വർഷം പ്രമാണിച്ച് എല്ലാ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾക്കും ഓൺലൈൻ/ഓഫ് ലൈൻ സെമിനാറുകൾക്കും ഇതര വൈജ്ഞാനിക പരിപാടികൾക്കുമായി പരമാവധി ഇരുപതിനായിരം രൂപ നൽകാൻ പി ടി എ തീരുമാനിച്ചു. പുസ്തകം വാങ്ങുന്നതിനായി ഓരോ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിനും പതിനായിരം രൂപ വരെ നൽകാനും പി. ടി. എ. തീരുമാനിച്ചു. ഇതനുസരിച്ച് കോളേജിലെ പല വിഭാഗങ്ങളും അക്കാദമിക പരിപാടികൾ നടത്തുകയും പുസ്തകങ്ങൾ വാങ്ങുകയും ചെയ്തു.

ക്ലാസുകൾ ഓഫ് ലൈനായി പുനരാരംഭിച്ച സാഹചര്യത്തിൽ പി ടി എ അക്കാദമിക ആവശ്യങ്ങൾക്കും വിദ്യാർത്ഥിസുരക്ഷയ്ക്കും ആവശ്യമായ വസ്തുക്കൾ എല്ലാ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾക്കും കൈമാറി. ശുചിത്വ പരിപാലനത്തിന് ആവശ്യമായ സാനിറ്റൈസർ, ഹാൻഡ് വാഷ് അടക്കമുള്ള ശുചീകരണ സാമഗ്രികളും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലേയ്ക്ക് ആവശ്യമായ പ്രിന്റിങ് പേപ്പർ, ഫയലുകൾ, രജിസ്റ്റർ തുടങ്ങിയ സ്റ്റേഷനറിയും ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ആദ്യം ക്ലാസ് ആരംഭിച്ച ബാച്ചുകളിലെ എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും രണ്ട് മാസ്ക് വീതം ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിൽ എത്തിച്ചു. എല്ലാ ക്ലാസുകൾക്കും ലാബിലും പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിനും ആവശ്യമായ സാനിറ്റൈസർ ബോട്ടിലുകളും ലഭ്യമാക്കി.

ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റിയുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം കോളേജിൽ ഏഷ്യാനെറ്റിന്റെയും **BSNL** ന്റെയും ഇന്റർനെറ്റ് സൗകര്യം (200 **Mbps high speed internet**) കാര്യക്ഷമമായി നടപ്പിലാക്കാനും അത് തുടർന്നു പോകാനും പി ടി എ യ്ക്ക് സാധിക്കുന്നുണ്ട്. വെബിനാറുകൾക്കും കമ്പൈൻഡ് ക്ലാസുകൾക്കുമായി ജി സ്യൂട്ട് അക്കൗണ്ടുകൾ റീചാർജ് ചെയ്യുന്നതിനും പി ടി എ മുൻകൈ എടുത്തിട്ടുണ്ട്. കമ്പ്യൂട്ടർ, പ്രിന്റർ, മറ്റ് അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ ഇവയുടെ തകരാറുകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനും സർവീസ് ചെയ്യുന്നതിനും എല്ലാ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾക്കും പി ടി എ പൂർണ്ണപിന്തുണ നൽകിവരുന്നു.

എല്ലാ വാട്ടർ ഫിൽറ്റർ മെഷീനുകളും സർവീസ് ചെയ്ത് തകരാറുണ്ടെങ്കിൽ ആവശ്യമായ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തി ശുദ്ധജല ലഭ്യത ഉറപ്പുവരുത്താനും പി ടി എ ശ്രമിച്ചിട്ടുണ്ട്. വാട്ടർ ഫിൽറ്റർ ഇല്ലാതിരുന്ന ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിൽ പുതിയത് സ്ഥാപിക്കുകയും ചെയ്തു. കായിക പരിശീലനം ചെയ്യുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ആവശ്യാർത്ഥം ഫിസിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന് മുന്നിലും നവീകരണത്തോടനുബന്ധിച്ച് പെൺകുട്ടികളുടെ വിശ്രമമുറിയിലും വാട്ടർ ഫിൽറ്റർ പുതിയതായി സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മാനേജ്മെന്റിന്റെ അനുവാദത്തോടെ എല്ലാ ക്ലാസ് മുറികളിലെയും ബ്ലാക്ക് ബോർഡും നോർത്ത് പരീക്ഷാഹാളിലെ ഡസ്കുകളും പെയിന്റ് ചെയ്യിക്കുകയും നോർത്ത് ബ്ലോക്കിലെ ക്ലാസ് മുറികളിൽ പുതിയ ഗ്രീൻ ബോർഡ് സ്ഥാപിക്കുകയും ചെയ്തു.

കോളേജിൽ ഈ വർഷം ആരംഭിച്ച **MIS** ന്റെ രണ്ടാം ഘട്ടം മുതലുള്ള സാമ്പത്തിക ചുമതല പി.ടി.എ വഹിച്ചുപോരുന്നു.

പ്രാക്ടിക്കൽ നടത്തിപ്പിനും പ്രാക്ടിക്കൽ പരീക്ഷയ്ക്കും പ്രോജക്ട് / പി ജി വൈവ ഇവയ്ക്കും രക്ഷാകർതൃ മീറ്റിങ്ങുകൾക്കും പി ടി എ പിന്തുണ നൽകി വരുന്നു. ലബോറട്ടറി ഉപകരണങ്ങളുടെ നവീകരണത്തിനും പി ടി എ സാമ്പത്തിക സഹായം ചെയ്തു. വിദ്യാർത്ഥികളുടെ കലാ കായിക മത്സരങ്ങൾക്കും അക്കാദമിക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും കോളേജിലെ വിവിധ ക്ലബ്ബുകളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും പി ടി എ സാധിക്കുന്ന പരമാവധി ധനസഹായം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പവർലിഫ്റ്റിങ് വേൾഡ് ചാമ്പ്യൻഷിപ്പിൽ പങ്കെടുത്ത് സ്വർണം നേടിയ കായികതാരത്തിനും ഏറ്റവും അടുത്ത് നാടകോത്സവ വിജയം കൊയ്ത നാടകസംഘത്തിനും കഴിയുംവിധം പിന്തുണ നൽകാനായതിൽ പി ടി എ യ്ക്ക് അഭിമാനമുണ്ട്.

കോളേജിലെ തകരാറിലായിരുന്ന മൈക്ക് സിസ്റ്റം പുതുക്കുകയും മുൻപുണ്ടായിരുന്ന സ്പീക്കറുകൾക്കു പുറമെ കൂടുതൽ സ്പീക്കറുകൾ ഘടിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു. കോളേജ് പ്രാർത്ഥനാഗീതവും പൊതു അറിയിപ്പുകളും കാമ്പസിൽ എല്ലായിടത്തും വ്യക്തമായി കേൾക്കാൻ അവസരമൊരുക്കുക എന്നതായിരുന്നു ഈ പ്രവർത്തനത്തിന്റെ ലക്ഷ്യം.

വിമെൻസ് ഹോസ്റ്റലിലേയ്ക്ക് വിദ്യാർത്ഥിനികളുടെ ശാരീരികമാനസികോല്ലാസത്തിനും വിനോദത്തിനുമായി ഹോസ്റ്റൽ വാർഡന്റെ ആവശ്യപ്രകാരം ടെലിവിഷനും കേബിൾ കണക്ഷനും കളിക്കോപ്പുകളും പി ടി എ നൽകുകയുണ്ടായി. ഇന്റർനെറ്റ് കണക്ഷനും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കോവിഡ് കാലത്തിനുശേഷം ഹോസ്റ്റൽ പുനരാരംഭിച്ചപ്പോൾ വേണ്ടിവന്ന പ്രാഥമിക ശുചീകരണത്തിന് പിന്തുണ നൽകാനും പി ടി എ ശ്രമിച്ചു.

മാനേജ്മെന്റിന്റെ അനുവാദത്തോടെ പി ടി എ ഏറ്റെടുത്ത ഈ വർഷത്തെ ഏറ്റവും പ്രധാന ദൗത്യം പെൺകുട്ടികളുടെ വിശ്രമമുറിയുടെ നവീകരണമായിരുന്നു. വിശ്രമമുറിയിലേയ്ക്കുള്ള നടപ്പാത ഉയർത്തി അരികുകെട്ടി ടൈൽസ് ഇട്ട് മനോഹരമാക്കി. മുൻവശത്ത് താഴ്ചയിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന ഒരു നിര പൈപ്പ് മാറ്റി, സൗകര്യപ്രദമായ രീതിയിൽ തറ കെട്ടിയുണ്ടാക്കുകയും ഗുണമേന്മയുള്ള പൈപ്പുകൾ വച്ച് ശരിയാക്കുകയും ചെയ്തു. അകത്ത് ആവശ്യമായ നവീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തി. താഴ്ന്ന വരാന്തയിൽ തറയിൽ ടൈൽസ് ഇടുകയും വിദ്യാർത്ഥിനികൾക്ക് ഇരിപ്പിടം സജ്ജമാക്കുകയും ചെയ്തു.

പഴകിയ ടൈലും സിങ്കും ബോർഡും മാറ്റി പുതിയവ വയ്ക്കുകയും പുതിയ ഫാനുകൾ വയ്ക്കുകയും ചെയ്തു. ബാത്ത് റൂം വൃത്തിയാക്കുകയും പുതിയ വാഷ് ബേസിൻ സ്ഥാപിക്കുകയും ചെയ്തു. പുറത്ത് രണ്ടുവശത്തും പുതിയ ഷീറ്റ് പുരയും സ്ഥാപിച്ചു. വിമെൻസ് സെല്ലിന്റെ സഹകരണത്തോടെ വിശ്രമമുറിയുടെ വൃത്തിയായ ഉപയോഗത്തെക്കുറിച്ച് വിദ്യാർത്ഥിനികളെ ബോധവത്കരിക്കാനും ശ്രമിച്ചിട്ടുണ്ട്. കോവിഡ് സുരക്ഷ പ്രമാണിച്ച് വിശ്രമമുറിയുടെ ശുചീകരണം കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിന് വേണ്ട നടപടികളും പി ടി എ നിറവേറ്റിപ്പോന്നിട്ടുണ്ട്.

മറ്റ് അനുമോദനങ്ങൾക്കൊപ്പം, കഴിഞ്ഞ വർഷത്തെ കമ്മിറ്റി തീരുമാനിച്ചതു പ്രകാരം എല്ലാ സെമസ്റ്ററിലെയും ഉയർന്ന മാർക്ക് വാങ്ങുന്ന കുട്ടികൾക്കുള്ള ക്യാഷ് അവാർഡ് ഈ വർഷവും തുടരുന്നു.

കമ്പ്യൂട്ടർ ലാബിന്റെ പ്രവർത്തനം ഈ കമ്മിറ്റി നടപ്പിലാക്കാൻ ശ്രമിച്ചെങ്കിലും ചില സാങ്കേതിക കാരണങ്ങൾകൊണ്ട് പ്രാവർത്തികമായില്ല. വർഷകാലത്ത് വെള്ളം കൂടുതലായി കെട്ടി നിൽക്കുന്ന വഴികൾ ഉയർത്തി സഞ്ചാരയോഗ്യമാക്കാനും ഈ കമ്മിറ്റി ആലോചിച്ചതാണ്. ഇതു രണ്ടും അടുത്ത കമ്മിറ്റിയുടെ പരിഗണനയ്ക്ക് വയ്ക്കുന്നു.

എല്ലാ അധ്യാപകരുടെയും ഓഫീസ് അംഗങ്ങളുടെയും വിദ്യാർത്ഥികളുടെയും സഹകരണവും ആത്മാർത്ഥ സമീപനവും കൊണ്ടാണ് പി ടി എ യുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പരമാവധി കാര്യക്ഷമമാക്കാൻ സാധിച്ചത്.

വിദ്യാർത്ഥികേന്ദ്രിതമായ ക്ഷേമ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും വിദ്യാഭ്യാസ ആവശ്യങ്ങൾക്കും പ്രാധാന്യം കൊടുത്തുകൊണ്ടും മാനവികവും സാമൂഹികവുമായ ഉത്തരവാദിത്തങ്ങളെ ഏറ്റെടുത്ത് നിറവേറ്റിക്കൊണ്ടും മുന്നോട്ടു പോകുവാനാണ് ഈ പി ടി എ കമ്മിറ്റി ആഗ്രഹിച്ചത്. പ്രവർത്തനങ്ങൾ കുറ്റമറ്റതാണെന്ന അവകാശവാദമില്ല. ക്രിയാത്മകമായ നിർദ്ദേശങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും നൽകിയും തെറ്റുകുറ്റങ്ങൾ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചുതന്നും വിമർശിച്ചും പ്രോത്സാഹിപ്പിച്ചും കൂടെ നിന്ന എല്ലാ സഹപ്രവർത്തകരോടും എസ് ഡി കോളേജ് മാനേജ്മെന്റിനോടും നന്ദി.

എസ്.ഡി.കോളേജ് പി ടി എ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിക്കു വേണ്ടി,

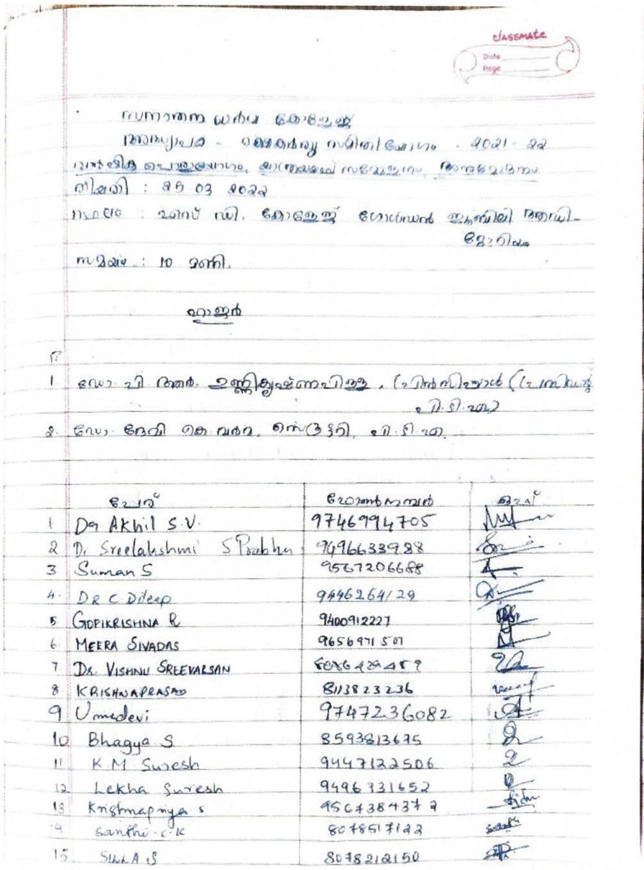
സ്നേഹപൂർവം,

സെക്രട്ടറി.

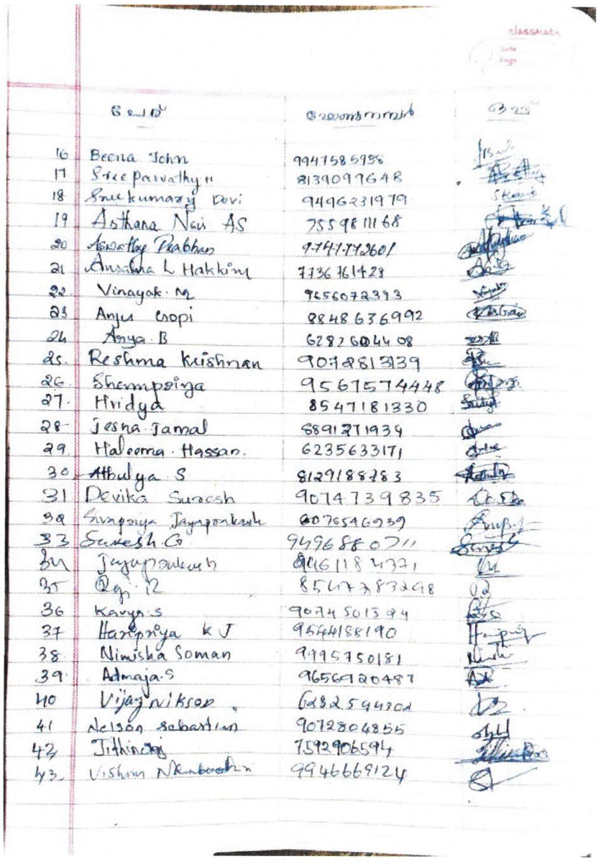
PARENT TEACHER ASSOCIATION
S.D. COLLEGE
ALAPPUZHA - 3

SANATANA DHARMA COLLEGE
Accredited With A+ Grade By NAAC
Alappuzha-688 003

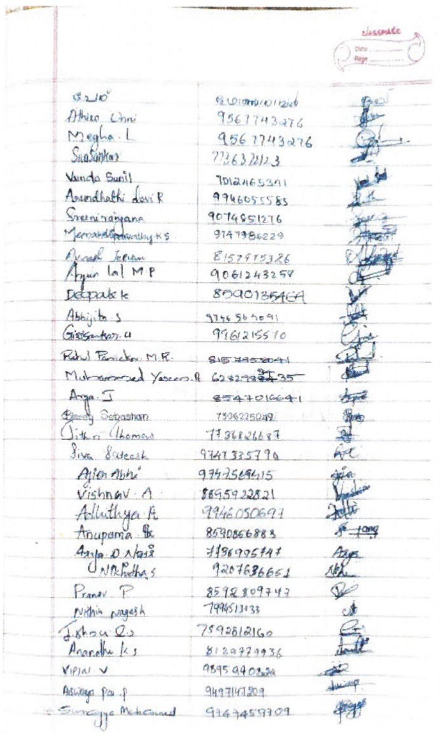
Attendance of PTA Annual Meeting 2021-2022

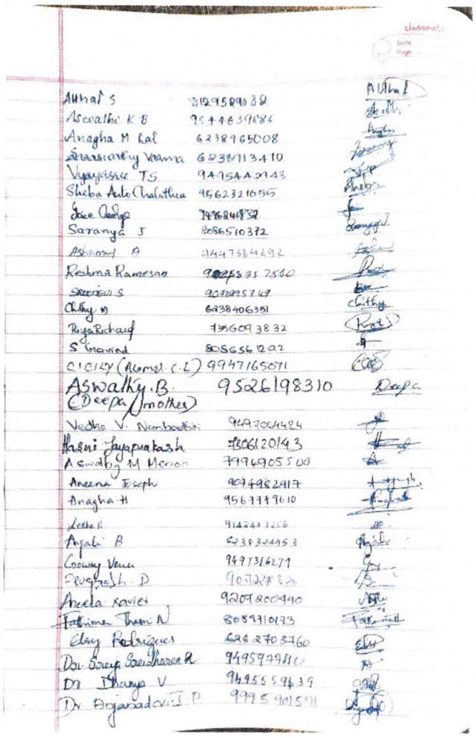


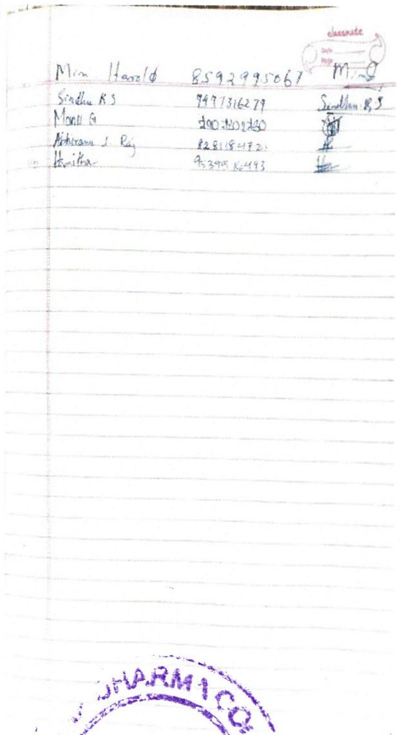
1	Dr Akhil S.V.	9746994705	
2	Dr Sreelakshmi S Prabhu	9496633988	
3	Suman S	9567206668	
4	Dr C Dileep	9446264129	
5	GOPIKRISHNA R	9400912227	
6	MEERA SIVADAS	9656971507	
7	Dr. VISHNU SREEVALSAN	6282428459	
8	KRISHNAPRASAD	8113823236	
9	Umadevi	9747236082	
10	Bhagya S	8593813675	
11	K M Suresh	9447122506	
12	Lekha Suresh	9496331652	
13	Krishnapriya S	9564384374	
14	Santhi C.K	8078517122	
15	Silla S	8078212150	



16	Beena John	9947585958	
17	Sreeparvathy	8139099648	
18	Sreekumary Devi	9496231979	
19	Asthana Nair AS	7559811168	
20	Aswathy Prabhu	9747742601	
21	Ansalna L Hakkim	7736761428	
22	Vinayak M	9656072393	
23	Anju Gopi	8848636992	
24	Anya B	6282604408	
25	Reshma krishnan	9072881939	
26	Shampriya	9567574448	
27	Hridya	8547181330	
28	Jesna Jamal	8891271939	
29	Haleema Hassan	6235633171	
30	Athulya S	8129188383	
31	Devika Suresh	9074739835	
32	Swapnaja Jayaprakash	6075546939	
33	Suresh G	9496880711	
34	Jayaprakash	9961184331	
35	Rej. R	8547387398	
36	Kavya S	9074501394	
37	Haripriya K J	9544188190	
38	Nimisha Soman	9995750181	
39	Admaja S	9656920487	
40	Vijay nikson	6282594304	
41	Nelson Sebastian	9072804855	
42	Jithin	7592906594	
43	Vishnu Nandakumar	9946669124	







Minutes of PTA

– PTA Executive –

11 04 2021 Online Meeting 8 00pm.

2021 [illegible] 31 [illegible] PTA [illegible] 2021 [illegible] 11-ാം [illegible] Online [illegible]

1. Dr P. R. Unnikrishna Pillai (President)
2. Dr. Devi K Varma (Secretary)
3. Dr. T. R. Anilkumar (Vice-Principal)
4. Dr. P.S. Parameswaran
5. Dr. S. Ajayakumar
6. Sri. M. G. Ashok kumar (Treasurer)
7. Dr. M. Krishnan
8. Smt. Manju. V

Agenda

1. [illegible] Department [illegible]
2. Economics Department [illegible] additional [illegible] Amount [illegible] Request.
3. NCC Naval Unit [illegible] Dr. Vineeth Chandra [illegible] Request.
4. Examination [illegible] 10 [illegible] Dr. Sindu Antherjanam [illegible] request.
5. Youth festival expences Refund [illegible] Request ([illegible]).
6. Chemistry [illegible] Krishnakumar [illegible] installation charges request.

PTA [illegible]

തീരുമാനങ്ങൾ:

[illegible]

1. [illegible] Portions [illegible] PTA 12000/- [illegible] Guest Salary [illegible]
2. Economics Department [illegible] request Management [illegible] Platinum Jubilee [illegible] programme [illegible]
3. Vineeth Chandra [illegible] 8000/- [illegible] Request [illegible] Request [illegible]
4. [illegible]
5. YF [illegible] Bill [illegible] Statement [illegible] Request [illegible]
6. Chemistry Department [illegible] Request [illegible] Advance [illegible]; Bill payment [illegible]

[illegible] 11/4/21

DHARMA COLLEGE Accredited With A+ Grade By NAAC [illegible]

b) SC/ST Cell

SANATANA DHARMA COLLEGE
Affiliated to University of Kerala
Alappuzha – 688 003, Kerala, India
www.sdcollege.in
email: sanatanamalp@gmail.com
(Accredited by NAAC with A+ Grade)

Academic Year: 2023-24

Minutes of the SC/ST Cell Meeting

Date: 13-09-23

Time: 11 AM to 12 Noon

Sl.No	Name	Office	Signature
1	Prof. (Dr). Prema H	Principal	
2	Dr. Rajesh S R	Co-ordinator	
3.	Captain. Anupama V	Faculty Member	
4.	Mr. Rajeev Shenoy	Office Staff	
5.	Ms. Haripriya C H	Student Representative	

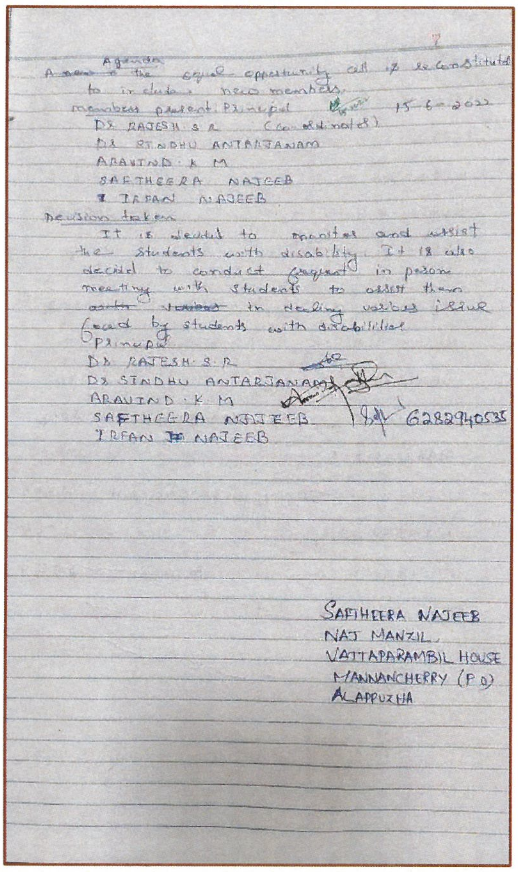
1. SC/ST Cell was formed. The aim and the objective of the cell was discussed. Chairperson, The Principal has instructed to contact the students to inform the scope of the SC/ST Cell.
2. The various Government and University schemes for SC/ST students were briefed by the Co-ordinator. It was decided to give necessary awareness about the schemes to the students.
3. The statistics of the student SC/ST student admission was presented in the meeting.
4. Various Scholarships for students were identified and decided to inform the students.
5. It was decided to ask the college office to verify the stipend credited to SC/ST Students accounts.

Co-ordinator

Principal

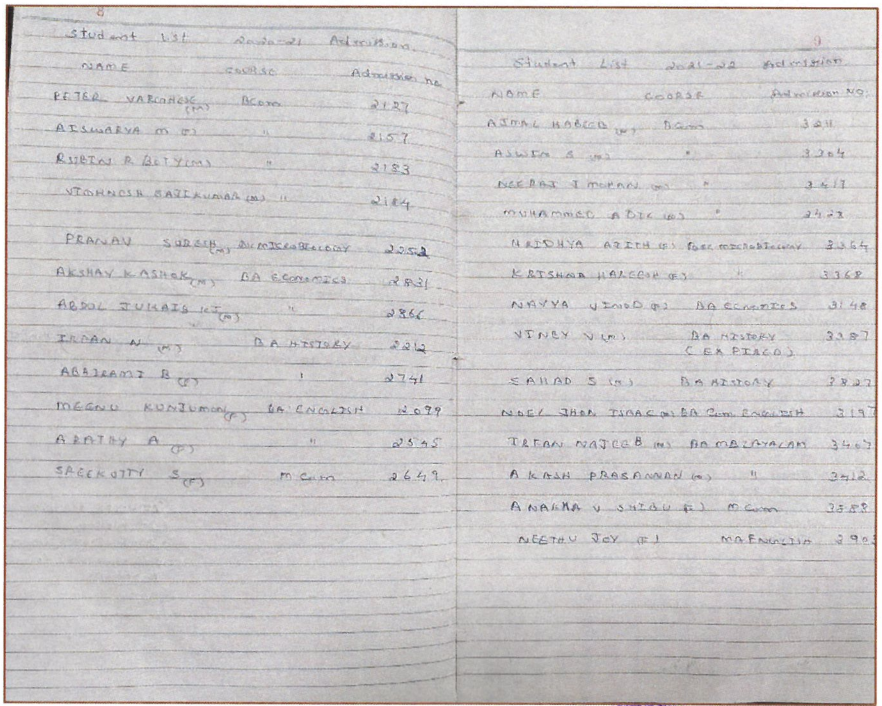
c) Equal Opportunity Cell

Minutes:-



Agenda
the equal opportunity cell is reconstituted to include new members.
members present: Principal 15-6-2022
DR RAJESH S R (Coordinator)
DR SINDHU ANTARJANAM
ARAVIND K M
SAFTHEERA NAJEEB
IRFAN NAJEEB
Decision taken
It is decided to monitor and assist the students with disability. It is also decided to conduct frequent in person meeting with students to assist them in dealing various issue faced by students with disabilities
Principal
DR RAJESH S R
DR SINDHU ANTARJANAM
ARAVIND K M
SAFTHEERA NAJEEB 6282940535
IRFAN NAJEEB

SAFTHEERA NAJEEB
NAJ MANZIL
VATTAPARAMBIL HOUSE
MANNANCHERRY (P.O)
ALAPPUZHA



8

Student List 2020-21 Admission.

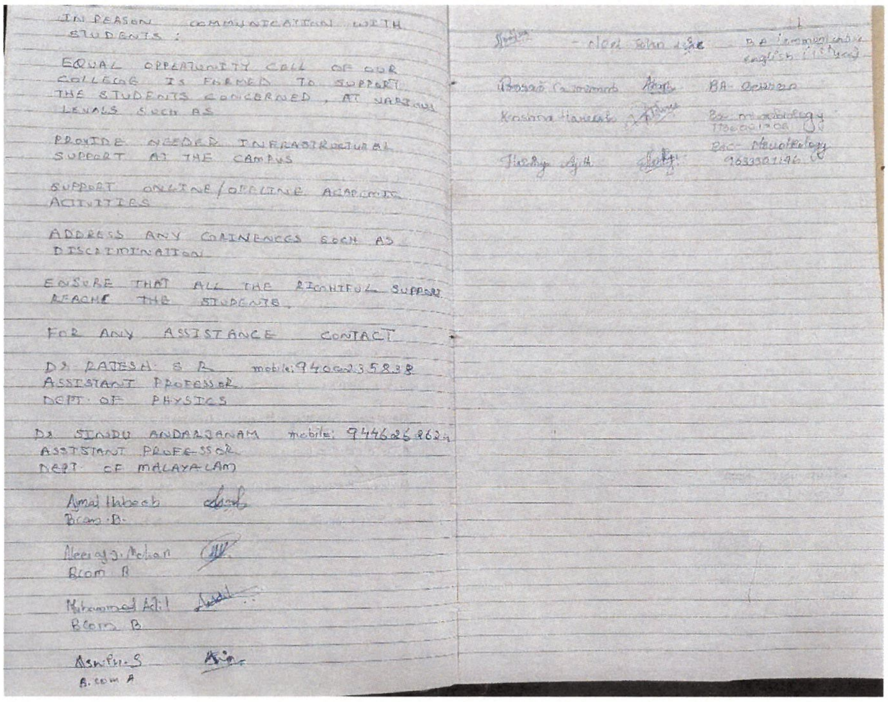
NAME	COURSE	Admission no
PETER VARGHESE (M)	BCom	2127
AISWARYA M (F)	"	2157
RUBIN R BETTY (M)	"	2183
VIGHNESH SASIKUMAR (M)	"	2184
PRANAV SURESH (M)	BSc MICROBIOLOGY	2252
AKSHAY K ASHOK (M)	BA ECONOMICS	2831
ABDUL JUHAIS KJ (M)	"	2866
IRFAN N (M)	BA HISTORY	2212
ABHIRAMI B (F)	"	2741
MEENU KUNJUMON (F)	BA ENGLISH	2099
ARATHY A (F)	"	2545
SREEKUTTY S (F)	M Com	2649

9

Student List 2021-22 Admission

NAME	COURSE	Admission NO:
AJMAL HABEEB (M)	B.Com	3211
ASWIN S (M)	"	3304
NEERAJ J MOHAN (M)	"	3417
MUHAMMED ADIL (M)	"	3423
NAIDHYA AJITH (F)	BSc MICROBIOLOGY	3364
KRISHNA HAREESH (F)	"	3368
NAVYA VINOD (F)	BA ECONOMICS	3148
VINEY V (M)	BA HISTORY (EX PIRCO)	3387
SAHAD S (M)	BA HISTORY	3827
NOEL JHON ISAAC (M)	BA Com ENGLISH	3197
IRFAN NAJEEB (M)	BA MALAYALAM	3407
AKASH PRASANNAN (M)	"	3412
ANAGHA V SHIBU (F)	M Com	3588
NEETHU JOY (F)	MA ENGLISH	3903

DHARMA COLLEGE
Accredited With A+ Grade By NAAC
Alappuzha-688 003



IN PERSON COMMUNICATION WITH STUDENTS :

EQUAL OPPORTUNITY CELL OF OUR COLLEGE IS FORMED TO SUPPORT THE STUDENTS CONCERNED, AT VARIOUS LEVALS SUCH AS

PROVIDE NEEDED INFRASTRUCTURAL SUPPORT AT THE CAMPUS

SUPPORT ONLINE/OFFLINE ACADEMIC ACTIVITIES

ADDRESS ANY GRIEVENCES SUCH AS DISCRIMINATION

ENSURE THAT ALL THE RIGHTFUL SUPPORT REACHE THE STUDENTS.

FOR ANY ASSISTANCE CONTACT

DR RAJESH S R mobile: 9406235838
ASSISTANT PROFESSOR
DEPT. OF PHYSICS

DR SINDU ANDARJANAM mobile: 9446262624
ASSISTANT PROFESSOR
DEPT OF MALAYALAM

Amal Habeeb
Bcom B

Neeraj J. Mohan
Bcom B

Muhammed Adil
Bcom B

Aswathi S
B.com A

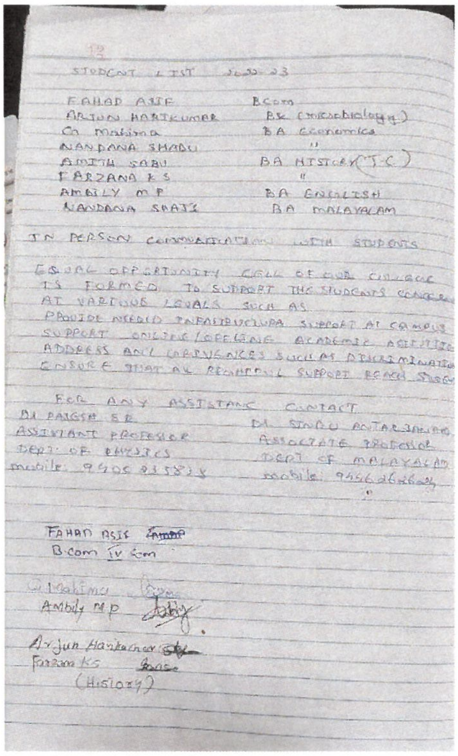
Noel John — BA Communicative English (1st year)

BA Economics

Krishna Haneesh — Bsc microbiology

Bsc Microbiology
9633301196

Thejus Ajith



STUDENT LIST 2022-23

FAHAD ASIF	Bcom
ARJUN HARIKUMAR	Bsc (microbiology)
G Mahima	BA Economics
NANDANA SHABU	"
AMITH SABU	BA HISTORY (T.C)
FARZANA K S	"
AMBILY M P	BA ENGLISH
NANDANA SHAJI	BA MALAYALAM

IN PERSON COMMUNICATION WITH STUDENTS

EQUAL OPPORTUNITY CELL OF OUR COLLEGE IS FORMED TO SUPPORT THE STUDENTS CONCERN AT VARIOUS LEVALS SUCH AS
PROVIDE NEEDED INFRASTRUCTURAL SUPPORT AT CAMPUS
SUPPORT ONLINE/OFFLINE ACADEMIC ACTIVITIES
ADDRESS ANY GRIEVENCES SUCH AS DISCRIMINATION
ENSURE THAT ALL RIGHTFUL SUPPORT REACH STUDENTS

FOR ANY ASSISTANCE CONTACT

DR RAJESH S R
ASSISTANT PROFESSOR
DEPT. OF PHYSICS
mobile: 9406235838

DR SINDU ANTARJANAM
ASSOCIATE PROFESSOR
DEPT OF MALAYALAM
mobile: 9446262624

FAHAD ASIF
B.com IV sem

G Mahima
Ambily M P

Arjun Harikumar
Farzana KS
(History)

DHARMA COLLEGE
Accredited With A+ Grade By NAAC
Alappuzha-688 003

d) College Level Monitoring Committee

<u>Minutes:-</u>

Minutes of CLMC Meeting held on 12th June 2018 at 11:30 am

Venue: Golden Jubilee Auditorium

Agenda:

1. Maintenance of Attendance

2. Consolidation of Attendance at the end of each Semester

CLMC was held with Dr. P R Unnikrishna Pillai (Principal) in the Chair. Other Members present were:

1. Dr. P R Unnikrishna Pillai - Sd/-
2. Ashokan V C (CLMC Coordinator) - Sd/-
3. Dr. R Unnikrishnan - Sd/-
4. Praseeda Varma R - Sd/-
5. Dr.S. Jeyakumar - Sd/-
6. Arya S - Sd/-
7. Dr. Rajesh S R - Sd/-
8. Santhosh Kumar S - Sd/-
9. Dr. G Valsala Devi - Sd/-
10. Dr. B Usha Kumari - Sd/-
11. Dr. V S Harikumar - Sd/-
12. Dr. R Sreekumar - Sd/-

Business Transacted:

Agenda 1: Maintenance of Attendance

- **Principal** - The Principal instructed to maintain the attendance of the students strictly and to publish the attendance of the students in the Department every month and to report the list of students having shortage to the college office. The consolidation of attendance for each semester must be done as soon as the working days for the semester end. The eligibility of students to attend End Semester Examinations must be notified to the CLMC.

- **CLMC Coordinator** - The CLMC Coordinator informed the committee that attendance is to be calculated strictly as per the directives of the University of Kerala. Minimum attendance for attending University Examinations should be calculated using the aggregate of all Courses in the semester, whereas the marks for attendance in Internal Assessment is to be calculated on the basis of classes attended for the respective course. He quoted the excerpt from the CBCSS regulation dated 30/10/2010 - **Regulations for the First Degree Programmes in Affiliated Colleges, 2009**

- He also informed that a date for publication of final attendance in each semester would be fixed and notified by the CLMC. All HODs must ensure that attendance is displayed on the Department Notice Board.on the said date. Any grievance with regard to attendance calculation must be resolved by the HODs concerned and any written complaints regarding the same should be reported to the CLMC Coordinator.

- **Heads of Departments** - The HODs of various departments suggested that a common date for students to submit their Duty Certificates (NSS, NCC etc.) should also be specified so that attendance calculation will be easy for Class Tutors. A list of students lacking the minimum attendance would then be published. Students eligible for condonation on various grounds can be allowed to apply for the same.

- The suggestion of HODs was accepted by the CLMC and the Principal. CLMC Coordinator agreed to give a common date for submission of duty certificates. He also informed the members that a list of students applying for condonation from each class must be retained with the class tutor for future reference.

The meeting ended at 12:30 pm.